

4. Dotazníky a ankety

Následující text shrnuje zkušenosti Gymnázia Nymburk s tvorbou a vyhodnocováním anket a dotazníkových šetření. Je zde popsáno, co modul pro tvorbu dotazníků a anket umí a jaké výstupy je možné očekávat. Text doplňují praktické ukázky. Další použití modulu pro tvorbu anket a dotazníků je obšírně popsáno ve třetí části publikace, která je věnována využití Aplikace MONITOR jako systému zpracování a vyhodnocování dat pro vlastní hodnocení školy podle metodiky CAF. Tam je možné také nalézt další příklady pro použití tohoto modulu.

Stejně jako v komentářích ke všem ostatním modulům vycházíme i zde z praxe jedné školy, nicméně předvedené postupy jsou snadno využitelné v praxi všech škol. V textu naopak není popsán návod, jak modul pro ankety a dotazníky používat. Zde odkazujeme na podrobnou nápovědu, která je součástí Aplikace MONITOR.



Používání anket a dotazníků ve školách je čím dál tím více populárnější. Souvisí to na jedné straně s tím, že školám bylo uloženo zákonem zpracovávat vlastní hodnocení, a školy se tak při tvorbě hodnocení musí opřít o relevantní data. Na druhé straně velmi rychle roste počet škol, které dotazníky a ankety využívají pro získání zpětné vazby nejen proto, že musí, ale proto, že skutečně chtějí. Školy zajímá, jak se jim jejich práce daří a jak jejich činnost a výsledky vnímá okolí. Četnost použití SWOT analýz, anket a dotazníků také roste v souvislosti s probíhající kurikulární reformou. Školy, které si vytvářejí vlastní koncepci a tvoří si vlastní školní vzdělávací programy, si potřebují před uskutečněním koncepčních změn ověřit, jaký názor mají na plánované změny zainteresované skupiny – žáci, rodiče, učitelé,... Ankety a dotazníky tak začínají pomáhat školám ve fázi přípravy, při monitorování průběhu a kontrole výsledků nejen pedagogických procesů.

Zatím příliš nevyužívaným prvkem na cestě k průběžnému zvyšování kvality činnosti škol je benchmarking a benchlearning. Poučení se z dobré praxe jiné školy není běžné a do povědomí vedení škol se dostává pouze pomalu. Pozitivní roli zde hrají zcela jistě programy funkčního studia, do nichž je zařazena i návštěva jiných škol a diskuse s jinými řediteli na témata související s řízením školy. Dalším prvkem, který směřuje k uveřejňování tzv. příkladů dobré praxe, je portál www.rvp.cz. Každým takovým krokem se postupně školy dopracují k cílenému používání benchmarkingu a benchlearningu jako standardního prostředku, který bude navazovat na zjištění v průběhu vlastního hodnocení. Nárůst využití této metody je možné očekávat i v souvislosti s metodikou CAF. Ta podmiňuje udělení nejvyššího stupně kvality v některých oblastech právě aktivním využitím benchlearningu.

Bohaté zkušenosti s použitím dotazníkových šetření, anket a SWOT analýzy má dnes i naše škola, přestože před zahájením prací na ŠVP byly metody využívány pouze v omezeném počtu. Nejčastěji se dotazníková šetření a ankety využívaly v souvislosti s prací výchovné poradkyně, která pravidelně provádí sociometrická šetření ve třídách. Napomáhá tak práci třídních učitelů a spolu s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny řeší situace, které vyplynou z těchto šetření. Další oblastí, kde se na naší škole pravidelně využívají dotazníky, je oblast primární prevence patologických jevů. I zde školní metodička prevence provádí pravidelná šetření, jejichž výsledky konfrontuje s poznatky profesionálních pracovníků K-centra. Výsledky šetření vedou k aktualizaci minimálního preventivního programu, mají dopad na volbu vzdělávacích akcí pro naše žáky v oblasti prevence, odrážejí se i v plánech dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod. Podobně se výchovné poradkyně věnují i problémům šikany, kde se s pomocí dotazníků a anket snaží objevit potenciální ohniska tohoto současného společenského fenoménu. Včasné získání informací jim pomáhá předcházet problémům ve třídách a počet případů, které by se daly označit za chování hraničící se šikanou, je na škole skutečně minimální. Činnost výchovné poradkyně a školní metodičky primární prevence tak splňuje všechny nároky klasického PDCA cyklu. Program primární prevence a jeho realizace v průběhu školního roku na Gymnáziu Nymburk je vysoce hodnocena i zřizovatelem školy, který kvalitu zpracování a účinnost programů a jejich vyhodnocení na svých školách monitoruje.

Gymnázium Nymburk dlouhodobě využívá dotazníků i na poli marketingu. S pomocí dotazníků se snažíme zjistit, jak účinné jsou reklamní kampaně cílené na potenciální uchazeče o studium a jejich rodiče. Snažíme se získat informace o tom, jak jsou vnímány články o činnosti školy, které do tisku připravují naši učitelé i studenti. Velmi důležité jsou pro nás i informace, jak žákům na základních školách pomáhají při výběru střední školy výchovní poradci. Hodně pozornosti věnujeme získání zpětné vazby na prezentaci naší školy na burzách škol a také za pomoci dotazníků upravujeme obsah setkání členů vedení školy s uchazeči o studium a jejich rodiči v průběhu dnů otevřených dveří.

Samostatnou kapitolou jsou dotazníky určené čerstvým absolventům. Pomocí těchto dotazníků škola mapuje úspěšnost absolventů při přijímacích zkouškách. Touto cestou získáváme i informace o tom, s jakými problémy se setkali naši absolventi v průběhu přijímacích zkoušek, na jaké otázky neuměli odpovědět, jaké otázky podle jejich názoru překračovaly rámec učiva našeho gymnázia,... Výsledky podobných šetření mají dopad na změny tematických plánů v seminářích a volitelných předmětech v předmaturitním a maturitním ročníku. Snahou vedení školy je na základě dlouhodobějších výsledků získávaných z těchto dotazníků provést i personální opatření, která by směřovala k dalšímu zvýšení kvality výuky ve volitelných předmětech. To se nám ale zatím nedaří realizovat, protože nad záměrem zpravidla převládá potřeba rozumně postavit úvazky.

Dotazníky s úspěchem využívají také učitelé kvart při tvorbě výstupního hodnocení. S jejich pomocí získávají informace od svých žáků pro přípravu části výstupního hodnocení, která se věnuje např. mimoškolním aktivitám žáka. Více je příprava výstupního hodnocení popsána v jedné z předchozích částí publikace.

Škola se nebrání ani používání externích dotazníků a účastní se srovnávacích anket a dotazníků, které připravuje např. SCIO. K těmto dotazníkům a zejména k praktickému využití jejich výsledků jsme však skeptičtí. Na dotaznících je znát snaha o jejich plošnou zadatelnost. Čím obecnější je zadání, tím méně jsou použitelné výsledky pro konkrétní opatření. Proto dáváme přednost dotazníkům a anketám vlastním.

Období, které bylo na použití SWOT analýz, dotazníků a anket nejbohatší, bylo období na začátku tvorby ŠVP. Pomocí skutečně detailní SWOT analýzy, do které přispěli všichni členové týmu pro tvorbu ŠVP i další učitelé, kteří o to projevili zájem, se podařilo velmi podrobně formulovat silné a slabé stránky školy a příležitosti i hrozby v několika oblastech. Věnovali jsme se zvláště např. oblasti personálních a materiálních podmínek. Součástí přípravné fáze tvorby ŠVP bylo i zadání velmi rozsáhlého dotazníku učitelům, žákům i jejich rodičům. Získané poznatky hrály rozhodující roli např. při tvorbě učebního plánu pro nižší gymnázium.

Výsledky SWOT analýzy spolu s výsledky dotazníků vedly nicméně k tomu, že jsme práci na ŠVP téměř na rok přerušili. Věnovali jsme se opatřením, která jsme se na základě zmíněných výsledků rozhodli přednostně realizovat. Za nejvýznamnější úspěchy tohoto období lze jednoznačně považovat připomínkování RVP ZV. Díky našim podnětům se podařilo do RVP ZV doplnit do vzdělávací oblasti Člověk a svět práce obor Práce s laboratorní technikou. Naše připomínky se projevily i na konečné podobě vzdělávacího oboru Využití digitálních technologií. Dalším momentem, který přispěl k řešení problémů identifikovaných na začátku práce na ŠVP, bylo úspěšné zpracování projektu MONITOR. Škole se tak podařilo s dílčí pomocí dalších subjektů získat finanční prostředky na tvorbu metodiky a nástroje pro monitorování průběhu pedagogických procesů. V rámci projektu byli všichni naši vyučující proškoleni v oblasti kritického myšlení a

v osobnostní a sociální výchově. Zúčastnili se také školení výchovy mediální, environmentální a multikulturní. Díky tomu bylo pro nás nejen jednodušší zpracovat ŠVP, ale zejména pak aplikovat získané poznatky při jeho praktické realizaci.



Modul „Ankety a dotazníky“ v Aplikaci MONITOR

Modul pro zpracování anket a dotazníkových šetření je nedílnou součástí Aplikace MONITOR. Úzce navazuje na další moduly a využívá stejné zdroje základních dat, neboť je také provázán se systémem Bakaláři, resp. využívá dat o škole, žácích a učitelích, která jsou z Bakalářů importována.

Modul pro zpracování anket a dotazníkových šetření poskytuje škole možnost snadno získat data od respondentů a vyhodnotit je. Výrazně se tak šetří čas, který dříve musel zadavatel dotazníkovým šetřením a anketám věnovat. Více prostoru tak zbývá na úvahy, jak s výsledky šetření naložit, jaká opatření učinit,... Modul je navíc těsně navázán na metodiku vlastního hodnocení CAF, kde výrazně usnadňuje získání podkladů pro objektivní hodnocení dílčích oblastí, na kterých metodika staví celkové hodnocení školy. Návaznost modulu na metodiku CAF ještě více otevírá školám možnosti použít Aplikaci MONITOR v průběhu vlastního hodnocení. Díky schopnostem modulu pro tvorbu anket a dotazníků je bez problému možné získat data, která při tvorbě vlastního hodnocení vedení školy potřebuje.

Cílem při přípravě modulu pro zpracování anket a dotazníků bylo zejména umožnit zadavateli snadný sběr dat, umožnit školám naprostou volnost při tvorbě vlastních dotazníků a anket a v neposlední řadě i umožnit dálkový přístup respondentům při zadávání odpovědí. Silnou stránkou modulu je také forma výstupů. Zpracovaná data je možné exportovat jako xls soubory, což managementu umožňuje další práci s nimi.

Modul je zpracován tak, aby se jeho ovládání co nejvíce krylo s ovládáním dalších modulů Aplikace MONITOR. Tomu odpovídá např. výběr skupiny respondentů, způsob tvorby dotazníků a anket,... Velká pozornost byla ze strany zpracovatelů softwaru věnována způsobu zadávání odpovědí respondenty. Při tomto procesu mají respondenti maximální komfort a systém hlídá chybná či neúplná zadání.

Vhodnou volbou nastavení přístupových práv je možné zapojit do procesu vlastního hodnocení školy i další zainteresované skupiny, tedy např. studenty, rodiče, učitele...

Členění modulu

Zadání a zpracování dotazníkových šetření

V této položce je připraven pro uživatele komplexní nástroj pro tvorbu dotazníků, sběr dat a pro jejich vyhodnocení.

Zadání a zpracování anket

V této položce je zpracován nástroj pro tvorbu anket, sběr odpovědí a nástroj pro zpracování anketních výsledků.

Zadání a vyhodnocení školního referenda

V této položce mají uživatelé k dispozici komplexní nástroj pro zadání referenda, nástroj pro dálkové hlasování a pro zpracování výsledků referenda.

SWOT analýza

Tato položka umožňuje uživateli zadání SWOT analýzy vybrané skupině, umožňuje dílčí zpracování shromážděných dat SWOT analýzy a export získaných a utříděných výsledků mimo Aplikaci MONITOR k dalšímu zpracování.

Benchmarking

V této položce je připraven nástroj, který umožní více školám provádět společná dotazníková šetření či zadávat společné ankety.

Nápověda

V nápovědě je detailně popsán postup jak s modulem pracovat.

Dotazníková šetření

Co modul umožňuje v této položce:

1. Import dat ze systému Bakaláři

- Pro tvorbu dotazníkových šetření jsou ze systému Bakaláři importována tato data:
 - a. Jména respondentů rozčleněná do skupin – učitelé, žáci, rodiče
 - b. Údaje o zadavateli dotazníkového šetření
 - c. Údaje o škole

2. **Tvorba dotazníku**

- Zadavatel může zadat jedinečný název dotazníkového šetření.
- K názvu je možné doplnit textovou informaci, která respondentům vysvětlí účel dotazníku a způsob, jakým jim bude zprostředkován výsledek šetření, a termín tohoto předání.
- Je možné stanovit si okruhy, kterým se bude dotazník věnovat. Jejich maximální počet je deset.
- Zadavatel si samostatně stanovuje škálu pro zaznamenání odpovědí respondentů. V modulu jsou pro výběr způsobu odpovědi čtyři možnosti: ANO-NE a škály 1-3, 1-5, 1-10. Ve všech škálách je zastoupena i možnost A/N. Způsob odpovědi je možné volit pro každou část dotazníku jinak.
- Zadavatel si může vytvořit vlastní uzavřené otázky a dosadit je do dotazníku. Počet otázek je omezen na 300.
- Je možné jednoduše zvolit či vytvořit skupinu respondentů. Předem se tak specifikuje, zda je dotazník určen pro všechny učitele, pro vybrané učitele, pro všechny žáky, pro vybrané třídy, pro rodiče všech žáků, pro rodiče vybraných tříd, společně pro rodiče, učitele i studenty,...
- Nutnou součástí přípravy dotazníku je určení časového rozmezí pro zadání dat, přičemž administrátorovi školy je umožněno ukončit toto zadávání i dříve.

3. **Stanovení přístupových práv pro tvorbu dotazníku, jeho zadání, vyhodnocení a přístup k výsledkům**

- Vytvořit dotazník může obecně kdokoli, kdo má do Aplikace MONITOR přístupová práva, nicméně jedině administrátor školy má právo zadání dotazníku schválit k použití.
- Pokyn k vyhodnocení shromážděných dat uděluje administrátor školy.
- Přístup k výsledkům mají všichni respondenti, administrátor má však možnost jejich zveřejnění omezit nebo je zpřístupnit i dalším skupinám.

4. **Zadání dat**

- Zadání dat se děje obdobně jako v ostatních modulech MONITOR. Po vytvoření dotazníku a jeho schválení administrátorem se zpřístupní skupině, pro kterou je určena.
- Po zpřístupnění dotazníku je respondentům odeslána e-mailová informace o tom, že je pro ně v Aplikaci MONITOR připraven dotazník, a současně doprovodné informace dle volby

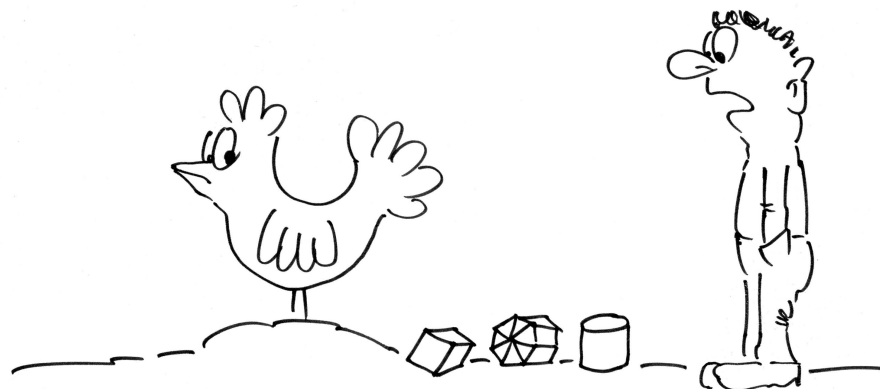
administrátora. Jde zejména o zprávy o tom, čeho se dotazník týká, dokdy je možné odpovědět apod. Tuto možnost mohou využívat jen školy, které do aplikace k osobním údajům žáků a učitelů ručně dopíší e-mailové adresy. Tento údaj totiž nepatří mezi data importovaná z Bakalářů.

- Vstup do aplikace a přístup k vyplnění dotazníku je umožněn po zadání uživatelského jména a přístupového hesla. Heslo je možné generovat před každým dotazníkovým šetřením zvlášť nebo je používáno heslo, které je některé ze skupin přiděleno dlouhodobě.
- Uložení dat je respondentům umožněno pouze po vyplnění všech položek. Systém kontroluje před uložením úplnost dat a varuje v případě, že dotazník není vyplněn kompletně.
- Jakmile respondent data zadá, není mu dovoleno je znovu upravovat. Na tuto skutečnost jsou respondenti upozorněni na začátku zadávání odpovědí.
- Systém řeší přístup rodičů studentů do modulu, a to i přes to, že informace o rodičích nepatří k datům, která se importují z Bakalářů.

5. Zpracování dat a výstupy

- Před vyhodnocením dotazníkového šetření musí být administrátorem dotazníkové šetření uzavřeno a ten musí dát pokyn ke zpracování dat.
- Výstupy jsou přístupné administrátorovi a zadavateli dotazníku, dále skupině respondentů, pokud tato možnost není administrátorem omezena.
- Modul pro zpracování dotazníků poskytuje rozsáhlé statistiky:
 - a. Souhrnný výstup po jednotlivých otázkách
 - b. Sledování určitého jevu v čase srovnáním výsledků z opakovaně zadávaných dotazníků
 - c. Informace o počtu respondentů, kteří se šetření účastnili
 - d. Dělení výstupů podle dalších kritérií:
 - i. výstupy v závislosti na typu respondenta; je tak možné získat informace např. o tom, jak odpovídali rodiče, jak učitelé, jak žáci nižšího gymnázia, rodiče žáků druhého stupně,...
 - ii. výstupy podle tříd
 - iii. výstupy podle typu předmětu
- Systém umožňuje převod výstupů do formátu pdf a jejich uložení na lokální disky školy.
- Důležitým prvkem je umožnění individuálního přístupu zadavatelům dotazníku do vlastního archivu. Všechny dotazníky, které jsou vytvořeny jedním uživatelem se mu zobrazují po přihlášení do systému jeho uživatelským jménem. Učitelé tak mají kromě přístupu ke svým hospitacím, ke svému hodnocení od žáků, k výstupním hodnocením, která zadali, přístup také ke všem dotazníkovým šetřením, která zadali.

→ V modulu je řešen i tisk výstupů.



POŘÁD TO NENÍ ONO, MARIE. ZKUS WWW.DOBRASLEPICE.CZ.

Ankety

Co modul umožňuje v této položce:

1. Import dat ze systému Bakaláři

- Pro tvorbu anket jsou ze systému Bakaláři importována tato data:
 - a. Jména respondentů rozčleněná do skupin – učitelé, žáci
 - b. Údaje o zadavateli dotazníkového šetření
 - c. Údaje o škole

2. Tvorba ankety

- Obdobně jako u dotazníků je možné zadat nové anketě jedinečný název.
- Je rovněž umožněno zadat textovou informaci, která respondentům vysvětlí účel ankety a způsob, jak jim bude zprostředkován její výsledek, a termín tohoto předání.
- Administrátor dále určí, zda se bude jednat o anketu, kde budou respondenti na její otázky odpovídat zcela sami, nebo o anketu, v níž budou respondenti odpovídat výběrem z možností nastavených předem. V závislosti na volbě pak je zadavateli umožněno:
 - a. Vytvořit vlastní otevřené otázky do stanoveného počtu a dosadit je jako záhlaví textového pole pro vyplňování odpovědí na jednotlivé otázky do ankety.
 - b. Vytvořit otázky a k nim několik možných odpovědí, ze kterých bude respondent vybírat.
- Aplikace umožňuje jednoduše zvolit či vytvořit skupinu respondentů. Předem se tak specifikuje, zda je dotazník určen pro všechny učitele, pro vybrané učitele, pro všechny žáky, pro vybrané třídy, pro rodiče všech žáků, pro rodiče vybraných tříd, společně pro rodiče, učitele i studenty,...
- Nutnou součástí přípravy dotazníku je určení časového rozmezí pro zadání dat, přičemž administrátorovi školy je umožněno ukončit toto zadávání i dříve.

3. Přístupová práva pro tvorbu anket, zadání, vyhodnocení a pro přístup k výsledkům

- Vytvořit anketu může obecně kdokoliv, kdo má do Aplikace MONITOR přístupová práva, nicméně jedině administrátor školy má právo anketu schválit k použití.
- Pokyn k vyhodnocení shromážděných dat dává administrátor školy.
- Přístup k výsledkům ankety stanovuje administrátor. Výsledky je možné zpřístupnit libovolné skupině.

4. Zadání dat

- Způsob zadání dat, resp. odpovědí, je stejné jako v ostatních modulech MONITOR. Po vytvoření ankety a po jejím schválení administrátorem se zpřístupní skupině, pro kterou je určena.
- Po zpřístupnění ankety je respondentům odeslána e-mailová informace, že je pro ně v Aplikaci MONITOR připraven dotazník, a současně doprovodné informace dle volby administrátora. Jde zejména o zprávy o tom, čeho se anketa týká, dokdy je možné odpovědět apod. Tuto možnost mohou využívat jen školy, které do aplikace k osobním údajům žáků a učitelů ručně doplnily e-mailové adresy. Tento údaj totiž nepatří mezi údaje importované z Bakalářů.
- Vstup do aplikace a přístup k vyplnění ankety je umožněn po zadání uživatelského jména a přístupového hesla. Heslo je možné generovat před každou anketou zvlášť. Také v případě anket řeší aplikace přístup pro rodiče žáků.
- Zadání dat záleží na typu ankety, respondenti buď volně tvoří text nebo vybírají z nabídky připravené předem.
- Uložení dat je umožněno pouze po vyplnění všech položek. Při pokusu uložit data probíhá kontrola jejich úplnosti a případně se zobrazí varování, že anketa není vyplněna kompletně.
- Jakmile respondent data zadá, není mu dovoleno je znovu upravovat. O této skutečnosti jsou respondenti informováni po přihlášení před zahájením práce.

5. Zpracování dat a výstupy

Před dílčím zpracováním získaných dat musí být administrátorem anketa uzavřena a dán pokyn ke zpracování dat.

Výstupy závisejí na tom, zda se jedná o anketu, v níž respondent tvoří odpovědi sám, nebo zda jde o takovou anketu, v níž respondent vybírá z možností nastavených předem:

- a. V případě volně tvořených odpovědí je výstupem dokument či tabulka, ve které se sloučí odpovědi respondentů podle čísla otázky. Tabulka umožňuje zadavateli s výstupem dále pracovat. Exportuje se ve formátu xls k dalšímu zpracování. Zpracovatel může následně posoudit váhu odpovědí, řadit je, přesouvat, mazat,...
 - b. V případě ankety, kde respondenti vybírají z připravených odpovědí, je výstupem informace o četnosti volených odpovědí s navazujícími statistikami:
 - i. závislost četnosti volby na ročníku;
 - ii. závislost četnosti volby na třídě;
 - iii. závislost četnosti volby na předmětu, který učitel vyučuje;
 - iv. závislost četnosti volby na tom, zda žák navštěvuje vyšší nebo nižší gymnázium.
- Výstupy jsou vždy přístupné administrátorovi a zadavateli ankety. Administrátor má opět možnost zpřístupnit výsledky ankety i dalším skupinám.

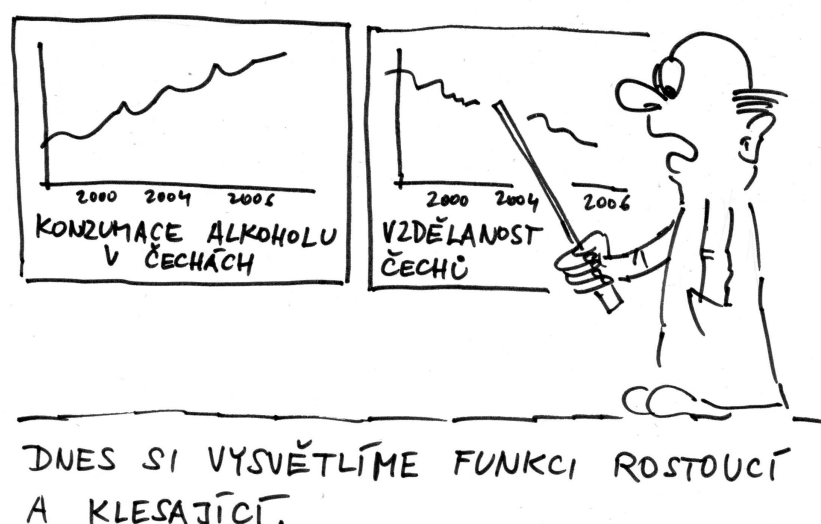
- Aplikace umožňuje převod výstupů do formátu pdf a jejich uložení na lokální disky školy.
- Modul umožňuje tisk jednotlivých anketních lístků.
- Modul umožňuje také individuální přístup do archivu anket. Všechny ankety vytvořené jedním uživatelem se mu budou zobrazovat po přihlášení se do systému jeho uživatelským jménem. Učitelé tak mají kromě přístupu ke svým hospitacím, ke svému hodnocení od žáků, k výstupním hodnocením, která zadali, k dotazníkovým šetřením, která realizovali, také přístup ke všem anketám, které zadali.

Školní referendum

Co modul umožňuje v této položce:

Zadávání a vyhodnocování školního referenda je v pojetí Aplikace MONITOR zpracováno jako dotazník o jedné otázce, na kterou respondenti odpovídají buď ANO, nebo NE. Proto vše, co se týká dotazníků, je možné použít i pro referendum.

Ukázka vypsání školního referenda je zařazena mezi ukázky možnosti využití Aplikace MONITOR pro vlastní hodnocení školy podle metodiky CAF.



SWOT analýza

Co modul umožňuje v této položce:

1. Import dat ze systému Bakaláři

- Pro sběr dat do SWOT analýzy jsou ze systému Bakaláři importována tato data:
 - a. Jména osob, které budou pověřeni spolupracovat na SWOT analýze
 - b. Údaje o zadavateli SWOT analýzy
 - c. Údaje o škole

2. Tvorba SWOT analýzy

- Systém umožňuje zadat jedinečný název každé nové SWOT analýze. Název volí zadavatel analýzy, administrátor školy ho může upravit.
- Je umožněno připojit textové informace, které respondentům vysvětlí účel, cíle analýzy a specifikuje oblast, které se SWOT analýza bude týkat.
- Zadavatel má možnost specifikovat výběrem, kdo bude do analýzy svými názory přispívat. Např. všichni učitelé, vybraní učitelé, všichni žáci, žáci vybraných tříd, rodiče všech žáků, rodiče vybraných tříd, rodiče, učitelé i studenti,...
- Je nutné stanovit časové rozmezí pro zadání odpovědí do analýzy. I v případě SWOT analýzy je administrátorovi školy umožněno ukončit zadávání odpovědí dříve.

3. Přístupová práva pro tvorbu anket, zadání, vyhodnocení a pro přístup k výsledkům

- Zadat SWOT analýzu může obecně kdokoli, kdo má do Aplikace MONITOR přístupová práva, nicméně jedině administrátor školy má právo SWOT analýzu schválit k použití.
- Pokyn k vyhodnocení shromážděných dat dává administrátor školy.
- Přístup k výsledkům má administrátor školy. Vzhledem k tomu, že pro konečné zpracování analýzy je nezbytné exportovat data mimo Aplikaci MONITOR, není potřeba zpřístupnit dílčí výsledky přímo z Aplikace.

4. Zadání dat

- Zadání dat se děje stejným způsobem jako v ostatních modulech. Po vypsání analýzy a po jejím schválení administrátorem se zpřístupní skupině, pro kterou je určena.
- Po zpřístupnění analýzy je respondentům odeslána e-mailová informace o tom, že je pro ně v Aplikaci MONITOR vypsána SWOT analýza, a současně doprovodné informace dle volby administrátora. Jde zejména o zprávy, čeho se analýza týká, dokdy je možné odpovědět apod. Tuto možnost mohou využívat jen školy, které do aplikace k osobním údajům žáků a učitelů doplní ručně e-mailové adresy. Tento údaj totiž nepatří mezi data importovaná z Bakalářů.
- Vstup k SWOT analýze a přístup k vyplnění dat je umožněn po zadání přístupového jména a hesla. Heslo je možné generovat pro každé šetření zvlášť.

- Uložení dat je umožněno pouze po vyplnění alespoň jedné odpovědi do každé ze čtyř „otázek“, tedy alespoň jedné odpovědi k silným stránkám, ke stránkám slabým, k příležitostem a hrozbám. Při pokusu o uložení probíhá standardní kontrola úplnosti dat a zobrazuje se případně varování, že vyplnění není kompletní.
- Jakmile respondent data zadá, není mu dovoleno je znovu upravovat.

5. Zpracování dat a výstupy

Před dílčím zpracováním získaných dat musí být administrátorem sběr odpovědí uzavřen a následně dán pokyn ke zpracování dat.

Formát výstupů je dán tím, že se předpokládá další zpracování shromážděných dat již mimo Aplikaci MONITOR. Data musí zpracovatel SWOT analýzy uspořádat, vyčistit opakující se odpovědi, musí mít možnost přiřadit jim pro další hodnocení a následná opatření váhu atd.

- Výstupem je soubor typu *.xls, v němž jsou sloučeny odpovědi respondentů samostatně pro silné stránky, slabé stránky, příležitosti a hrozby. Každá odpověď tvoří obsah jedné buňky v tabulce, buňky s odpověďmi k jedné otázce jsou řazeny do sloupce.
- Je zajištěn jednoduchý export tohoto souboru z Aplikace MONITOR na lokální disk zpracovatele.

Benchmarking

Před zahájením práce s Aplikací MONITOR je nezbytné učinit přípravné kroky, které spočívají v dohodě zainteresovaných škol o společném postupu v šetření. Je nutné projednat způsob sběru dat, o která se bude šetření opírat, a další náležitosti.

Vzhledem k tomu, že sběr dat pro benchmarkingové šetření spočívá v použití stejných dotazníků a anket na zúčastněných školách, je nutné za spoluúčasti všech škol tyto ankety a dotazníky připravit.

Co modul umožňuje v této položce:

1. Import dat ze systému Bakaláři

- Pro potřeby benchmarkingového šetření jsou na všech školách, které se šetření účastní, ze systému Bakaláři importována tato data:
 - a. Jména učitelů
 - b. Úvazek učitelů – informace o třídách a předmětech, které učí
 - c. Jména žáků spolu se třídou, do které chodí

d. Údaje o školách

2. Příprava benchmarkingu

- Je možné zadat jedinečný název novému benchmarkingovému šetření.
- Je možné zadat textovou informaci, která respondentům vysvětlí účel šetření a způsob, jak jim bude zprostředkován jeho výsledek, případně i informaci o tom, které školy se šetření zúčastňují, a termín tohoto předání.
- Ankety či dotazníky, které poslouží pro sběr dat k benchmarkingu, jsou přístupné pouze školám, které se do šetření zapojily.
- Stejně jako v případě anket či dotazníků specifikuje administrátor školy výběrem, pro jakou skupinu respondentů na jednotlivých školách je šetření určeno (pro všechny učitele, pro vybrané učitele, pro všechny žáky, pro vybrané třídy, pro rodiče všech žáků, pro rodiče vybraných tříd, společně pro rodiče, učitele i studenty,...). Na všech školách jsou skupiny stejného typu.
- Ze strany administrátora je nezbytné určit časové rozmezí pro zadání odpovědí. Administrátorovi je umožněno ukončit zadávání odpovědí dříve.

3. Přístupová práva pro benchmarkingové šetření

- Připravit benchmarkingové šetření je umožněno pouze administrátorům škol, které se šetření zúčastní. Přístup k výsledkům je umožněn také pouze administrátorům škol, kteří budou moci rozhodnout, zda je zpřístupní dalším skupinám na své škole.

4. Zadání dat

- Způsob zadání dat vychází z toho, jaká forma sběru dat byla pro benchmarkingové šetření školami zvolena. Zadání pak probíhá na každé škole tak, jak je popsáno u dotazníkových šetření, resp. u anket.

5. Zpracování dat a výstupy

- Výstupy jsou shodné s výstupy anket a dotazníků, jsou však obohaceny o srovnání mezi školami.

Ukázky vztahující se k této kapitole:

1. Popis metod k získávání dat, tak jak jsou použity v Aplikaci MONITOR